

V skladu s Statutom Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine z dne 23. 4. 2007 je Upravni odbor Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine dne, 19. 02. 2010, sprejel

PRAVILNIK O PODELJEVANJU PRIZNANJ ZA INOVACIJE GOSPODARSKE ZBORNICE DOLENJSKE IN BELE KRAJINE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo merila, način in postopek zbiranja, ocenjevanja ter podeljevanja priznanj za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine za vsakoletne inovativne dosežke na območju delovanja Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine (v nadaljevanju: priznanja).

2. člen

Priznanja po tem pravilniku se podeljujejo za najboljše inovacije, ki so bile prijavljene na razpis Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine (v nadaljevanju GZDBK).

3. člen

Inovacije po tem pravilniku so definirane v skladu s pravili OECD kot sledi:

- inovacija pomeni proces spreminjanja zamisli v izdelek, postopek ali storitev oziroma proces preoblikovanja ustvarjalnosti v dobiček;
- inovacije zajemajo nove izdelke, postopke in storitve ter bistveno izboljšane izdelke, postopke in storitve;
- inovacija je uvedena, ko se pojavi na trgu (inovacija izdelka, storitve) ali uporabi v okviru postopka (inovacija postopka);
- izdelek, storitev ali postopek morajo biti novi ali bistveno izboljšani za podjetje, ni pa nujno, da so novi na trgu;
- inovacije vključujejo vrsto znanstvenih, tehnoloških, organizacijskih, finančnih in gospodarskih aktivnosti;
- inovacija temelji na rezultatih novega tehnološkega razvoja, novih kombinacij že obstoječih tehnologij ali uporabi drugega znanja, ki ga je pridobilo podjetje.

Inovacija je vsaka in ne zgolj tehnično koristna novost, ki jo za tako opredelijo odjemalci. Koristnost novosti v praksi se dokazuje z uspešno prodajo na domačem ali mednarodnem trgu, v primeru koristne uporabe v organizaciji, kjer je nastala, pa s podatki uporabnikov.

Inovacije so po vsebini lahko najmanj iz naslednjih področjih (po Regional Innovation & Technology Transfer Strategy of Slovenia, ki ga podpira EU):

- programske,
- tehnično – tehnološke,
- organizacijske,
- upravljaljske,
- metodijske.

4. člen

Za priznanje inovacijam po tem pravilniku lahko kandidira vsaka gospodarska družba, samostojni podjetnik, samostojni inovator ali druga organizacijska oblika, ki deluje na območju GZDBK tako, da se prijavi na Razpis za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine.

5. člen

Priznanja za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine so lahko:

- zlata,
- srebrna ali
- bronasta in sicer

v obliki primerno uokvirjenega priznanja z napisom priznanje za inovacijo Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine ter z navedbo letnice.

Na priznanju se navede tudi naslednje podatke:

- stopnja priznanja GZDBK,
- naziv inovacije,
- gospodarska družba ali organizacija, v kateri je bila inovacija uvedena,
- ime in priimek avtorja / avtorjev inovacije,
- datum in
- dva podpisa (predsednika ocenjevalne komisije in predsednika GZDBK).

Podjetje prejme uokvirjeno priznanje, vsak od avtorjev pa diplomu v ustrezni mapi z logotipom GZDBK. Listina diplome vsebuje enake podatke kot listina priznanja, le da ima namesto stopnje priznanja napis diploma. Komisija za ocenjevanje inovacij se lahko odloči, da podeli priznanje tudi inovacijam, katerih skupno število točk, ne doseže praga za bronasto priznanje.

Poleg priznanja dobijo podjetja, ki so prejela zlato priznanje tudi nagrado GZDBK. Na njej se navede naslednje podatke:

- Gospodarska zbornica Dolenjske in Bele krajine,
- stopnja in letnica priznanja,
- naziv inovacije,
- gospodarska družba ali organizacija, v kateri je bila inovacija uvedena.

Skladno z navodili za ocenjevanje, ki so določeni v Prilogi 1 tega pravilnika, o vrsti priznanja odloča končna ocena ocenjevalne komisije. Priloga 1 je sestavni del tega pravilnika.

6. člen

GZDBK v skladu z razpisom zbira prijave inovacij na osnovi tega pravilnika in jih pripravi za ocenitev. Na predlog Sekcije za kakovost in inovativnost Upravni odbor GZDBK potrdi do sedemčlansko ocenjevalno komisijo.

Podlaga za delo ocenjevalne komisije je popolna vloga. Oblika dokumentacije je enotna in je podana v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

7. člen

Ocenjevalna komisija glede na prispele predloge oblikuje kategorije inovacij, izvede ocenjevanje in usklajevanje ocen, izračuna končne ocene inovacijskih prijav ter določi vrsto priznanj na podlagi navodil za ocenjevanje, ki so opredeljeni v Prilogi 1 tega pravilnika. Ocenjevalna komisija je pri svojem delu avtonomna, njene odločitve pa so dokončne.

Če pri katerem od članov ocenjevalne komisije pri ocenjevanju inovacijskega predloga pride do konflikta njegovih osebnih ali poslovnih interesov, kar posledično vpliva na objektivnost njegovega ocenjevanja, se mora ta član sam izločiti iz komisije pri ocenjevanju spornega predloga.

Predlog za izločitev člana ocenjevalne komisije v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena lahko poda tudi posamezni član ocenjevalne komisije. Predlog za izločitev je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov ocenjevalne komisije.

Po potrebi lahko ocenjevalna komisija k svojemu delu povabi tudi strokovnjake zunanjih institucij in lahko opravi ogled inovacij.

8. člen

Komisija vrednoti inovacijske prijave po naslednjih kriterijih:

1. Inventivnost

1.1. Izvirnost: V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznanega stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

1.2. Zaščita novosti: ali je invencija varovana s patentom, ali je v postopku pridobivanja patentne zaščite, ali je invencija varovana s poslovno skrivnostjo ali z drugimi oblikami varovanja ...

2. Gospodarski rezultati

2.1. Doseženi gospodarski rezultati:

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan $\frac{BDV}{\text{zaposlenega}}$ prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, druge koristi za podjetje, ki niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

2.2. Pričakovani gospodarski rezultati:

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan $\frac{BDV}{\text{zaposlenega}}$ prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, druge koristi za podjetje, ki niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

3. Trajnostni vidik

3.1. Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem: Inovacijski proces je vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju, okrepil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg, vzpodbudil razvoj timskega dela, vzpodbudil interdisciplinarnost pri inoviranju, vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami, vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti, ipd.

3.2. Okoljski vidiki

Ugodni vplivi inovacije na trajnostni razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu), ugodni vplivi na okolje izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi), pomembnost inovacije za počutje uporabnika, proizvodni viri (neobnovljivi naravni viri, odpadki, učinkovita raba materialov, učinkovita raba energije, delovna obremenitev, emisije toplogrednih plinov), naslavljanje uporabnika (spodbujanje varčevanja); energetske potrebe v življenjskem ciklu inovacije; uničenje po koncu življenjskega cikla (recikliranje, odpadek).

Za podelitev priznanja se upoštevajo inovacije, ki izpolnjujejo omenjene tri kriterije iz tega pravilnika in so uspešno uporabljene v praksi, vendar so bile v praktični uporabi največ dve leti pred letom, ki ga zajema razpis GZDBK.

Vloga se lahko obravnava kot poslovna skrivnost, kar kandidat navede v obrazcu Podatki o inovaciji in avtorju/avtorjih v Prilogi 2.

9. člen

Na podlagi avtonomne odločitve ocenjevalne komisije izvede GZDBK javno razglasitev in podelitev priznanj za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine na območju Dolenjske in Bele krajine.

V skladu s Pravilnikom za podeljevanje priznanj GZS inovacije, bodo najboljše tri oziroma štiri nagrajene inovacije GZDBK predlagane za priznanja GZS inovacije, ki jih GZS podeljuje za vsakoletne inovativne dosežke v Sloveniji.

10. člen

Inovator, ki prejme priznanje GZDBK oziroma GZS za inovacijo v Sloveniji, si s tem pridobi pravico uporabe priznanja v komercialne in publicistične namene.

11. člen

Pravice iz 10. člena tega pravilnika prenehajo, če pride do njihove zlorabe.

Za zlorabo se šteje:

- zavražanje Komisije GZDBK z dajanjem neresničnih podatkov,
- uporaba priznanja GZDBK ali GZS v namene, ki niso povezani z inovacijo.

12. člen

V kolikor prejemnik priznanja za INOVACIJE GZDBK oziroma priznanja GZS INOVACIJE tudi po opozorilu GZDBK ali GZS ne preneha z zlorabo podeljenega priznanja, imata GZDBK in GZS pravico zahtevati sodno prepoved uporabe podeljenega priznanja v skladu z 10. členom tega pravilnika oziroma odvzem priznanja.

13. člen

Ta pravilnik je bil sprejet na redni seji Upravnega odbora GZDBK, dne 19. februarja 2010 in začne veljati z istim dnem.

Ta pravilnik se objavi na spletnih straneh GZDBK.

Upravni odbor GZDBK

Predsednik

Jože Colarič

PRILOGA 1

K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ ZA INOVACIJE GOSPODARSKE ZBORNICE DOLENJSKE IN BELE KRAJINE

NAVODILA ZA OCENJEVANJE INOVACIJSKIH PRIJAV

1. Vsak član ocenjevalne komisije ocenjuje inovacijski predlog po vseh kriterijih, navedenih v 8. členu Pravilnika o podeljevanju priznanj za inovacije Gospodarske zbornice Dolenjske in Bele krajine na območju GZDBK.
2. Posamezni kriteriji se ocenjujejo glede na stopnjo izpolnjevanja kriterija z ocenami med 5 in 10. **Ocenjevalne lestvice so osnova za ocenjevanje, na končno oceno posameznega ocenjevalnega sklopa pa vpliva tudi celovitost vseh navedenih dejstev.**

2.1 INVENTIVNOST

IZVIRNOST

V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznanega stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

ZAŠČITA NOVOSTI

- Inovacija varovana s patentom
 - Že pridobljena patentna zaščita (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
 - V postopku pridobivanja patentne zaščite (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
 - Opravljena je mednarodna poizvedba o novosti na pristojni instituciji (EPO ipd.)
 - Patentna zaščita ni možna
- Inovacija varovana s poslovno skrivnostjo
- Druge oblike varovanja (model, znamka...)

Ocenjevanje

Ocena 5: Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;

Ocena 6: Vsebina na temo kriterija je podana, primerljivost z najboljšimi ali ciljnimi rešitvami pa ni razvidna;

Ocena 7: Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v podjetju in dokazujejo preseganje le-teh;

Ocena 8: Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v Sloveniji in dokazujejo preseganje le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;

*Ocena 9: Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **doseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

*Ocena 10: Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **preseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti.*

2.2 GOSPODARSKI REZULTATI IN NAPOVEDI

Kolikšna je gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), npr.:

- Povečanje prihodkov podjetja, kratko- in dolgoročno
- Povečanje tržnega deleža
- Nova delovna mesta
- Znižanje stroškov poslovanja
- Povečanje dobička
- Povečanje bruto dodane vrednosti na zaposlenega
- Prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine
- Druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive
- Druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci.

Ocenjevanje

Ocena 5: Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;

Ocena 6: Vsebina na temo kriterija je podana, ni pa podanih jasnih podatkov o pozitivnih učinkih inovacije;

Ocena 7: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitiven učinek inovacije na nivoju podjetja;

Ocena 8: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitiven učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v Sloveniji;

Ocena 9: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitiven učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v svetu;

Ocena 10: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo izjemne pozitivne učinke inovacije v primerjavi s panogo v svetu.

2.3 TRAJNOSTNI VIDIK INOVIRANJA

TRAJNOSTNI UČINKI INOVACIJE NA INOVACIJSKI SISTEM

Inovacijski proces je:

- vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju,
- okrepil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg,
- vzpodbudil razvoj timskega dela,
- vzpodbudil interdisciplinarnost pri inoviranju,
- vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami ...
- vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti,
- ipd.

Ocenjevanje - Korekturni prihodek/odhodek

Korekturni odhodek – **0,30**:

ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na trajnostni razvoj;

Korekturni odhodek – **0,15**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na trajnostni razvoj;

Korekturni prihodek + **0**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na trajnostni razvoj;

Korekturni prihodek + **0,15**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje trajnostni razvoj;

Korekturni prihodek + **0,30**:

Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje trajnostnega razvoja.

OKOLJSKI VIDIKI

- vplivi na trajnostni razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu),
- vplivi izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi),
- pomembnost za počutje uporabnika,
- proizvodni viri (neobnovljivi naravni viri, odpadki, učinkovita raba materialov, učinkovita raba energije, delovna obremenitev),
- emisije toplogrednih plinov,
- naslavljanje uporabnika (spodbujanje potrošništva, spodbujanje varčevanja),
- energetske potrebe v življenjskem ciklu inovacije,
- uničenje po koncu življenjskega cikla (recikliranje, odpadek).

Ocenjevanje - Korekturni prihodek/odhodek

Korekturni odhodek – **0,30**:

ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na okolje;

Korekturni odhodek – **0,15**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na okolje;

Korekturni prihodek + **0**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na okolje;

Korekturni prihodek + **0,15**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje okolje;

Korekturni prihodek + **0,30**:

Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje okolja.

Če v prijavi pri kriterijih 1. Inventivnost in 2. Gospodarski rezultati ni utemeljitve, se kriterij oceni z oceno 5.

Če v prijavi ni utemeljitve pri podkriterijih Trajnostnega vidika inoviranja, se poda korekturni odbitek -0,30 za vsak neutemeljen podkriterij (-0,30 za trajnostne učinke ter -0,30 za okoljske vidike).

Končno oceno predstavlja povprečje ocen kriterijev 1. Inventivnost in 2. Gospodarski rezultati, kateri se prišteje oz. odšteje korekturni pribitek oz. odbitek Trajnostnega vidika inoviranja.

- Zlato priznanje se podeli za končno oceno 9 ali več;
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8 in manjša od 9;
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,4 in manjša od 8.

Za inovacije, za katere je očitno, da niso bile deležne organizirane in profesionalne podpore, lahko komisija zgoraj navedene kriterije zniža za 10% tako, da:

- zlato priznanje podeli za končno oceno 8,1 ali več,
- srebrno priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,2 in manjša od 8,1,
- bronasto priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 6,7 in manjša od 7,2.

PRILOGA 2

**K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ ZA INOVACIJE
GOSPODARSKE ZBORNICE DOLENJSKE IN BELE KRAJINE**

OSNOVNI PODATKI O PREDLAGATELJU:

1.	Predlagatelj projekta/inovacije (polni naziv podjetja/fizične osebe)	
2.	Matična številka pravne osebe	
3.	Naslov	
4.	Poštna številka in pošta	
5.	Telefon	
6.	Faks	
7.	e-pošta	
8.	http	
9.	Direktor (ime in priimek)	
10.	Kontaktna oseba (ime in priimek, funkcija)	
11.	Odgovorna oseba (ime in priimek, funkcija)	

Izjavljamo, da se strinjamo in sprejemamo vse pogoje, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji; da vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom; da so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju.

Podpis odgovorne osebe/direktorja

PODATKI O INOVACIJI IN AVTORJU/AVTORJIH

1.	Naslov projekta/inovacije			
2.	Avtor(ji) – nosilec (ci) inovacije - (ime in priimek avtorja-jev):			
3.	Čas trajanja razvojnih aktivnosti:	od:	do:	skupaj: mesecev
4.	Datum začetka praktične uporabe inovacije			
5.	Celotna vlaganja v inovacijo:	€		
6.	Kratek opis inovacije (do 1000 znakov) in priložene relevantne skice, načrti, slike, fotografije ...			
7.	Inovacija je bila organizirano in profesionalno podprta	DA ☐	NE ☐	
8.	Avtorju poznano stanje razvoja sorodnih ali enakih inovacij	Pri konkurenci:	V patentnih bazah in drugih virih:	
9.	Predstavitev (kvalitativno, kvantitativno) stopnje inventivnosti predloga (izvirnost in stopnja možne zaščite v smislu varstva pravic intelektualne lastnine; nivo tehnične, programske ali organizacijske rešitve ipd.)			

10A.	Predstavitev doseženih gospodarskih rezultatov (kvalitativno, kvantitativno) inovacije (gospodarska vrednost inovacije za podjetje kot npr.: povečanje tržnega deleža, nova delovna mesta, povečan BDV/zaposlenega, prihodki od prodaje pravic intelektualne zaščite ipd.)	
10B.	Predstavitev pričakovanih gospodarskih rezultatov (kvalitativno, kvantitativno) inovacije (gospodarska vrednost inovacije za podjetje kot npr.: povečanje tržnega deleža, nova delovna mesta, povečan BDV/zaposlenega, prihodki od prodaje pravic intelektualne zaščite ipd.)	
11A.	Predstavitev trajnostnih učinkov (kvalitativno, kvantitativno)inovacije na inovacijski sistem (inovacija je spodbudila razvoj inovacijskega sistema v podjetju, spodbudila je interdisciplinarnost pri inoviranju, spodbudila sodelovanje z razvojno-raziskovalnimi institucijami ...)	
11B.	Predstavitev učinkov (kvalitativno, kvantitativno) inovacije na okolje (vpliv inovacije na URM, URE, zmanjšanje emisij TGP, vpliv inovacije na počutje uporabnika, vpliv inovacije na okolje, na varnost pri delu ...)	

12.	Poslovna skrivnost (navedite, kateri deli vloge so poslovna skrivnost)	
13.	Kratek splošen opis inovacije, enostavna predstavitev, primerna za objavo v katalogu inovacij (do 2500 znakov)	

Priporočene priloge:

- morebitna dokazila o vloženi prijavi za zaščito patentna oz. podeljenem patentu;
- specifikacije, skice, načrti ali slike;
- skice ali slike v elektronski obliki za namen predstavitve na podelitvi priznanj.

Priloge:

Podpis odgovorne osebe