



# Digitalno je nova realnost tudi za HR

Jasmina Ridzi, svetovalka za kadrovske menedžment, Amitas d.o.o.



**V času sprememb, učenci podedujejo planet,  
medtem, ko so naučeni dobro opremljeni za svet,  
ki ne obstaja več.**

*Eric Hoffer, socialni filozof in avtor*





# Izzivi

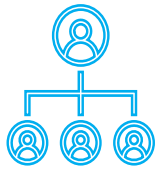
1. Negotove razmere.
2. Hibridno delo.
3. Duševno in telesno dobro počutje.
4. Primanjkljaj talentov.
5. Nove kompetenčne potrebe.
6. Iskanje izkušenj in sreče.
7. Tehnično znanje ni opcijsko, temveč je postalo osnovno življenjsko znanje.



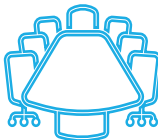
# Prioritetna področja HRM 2022



Kompetence na pravem mestu ob pravem času.



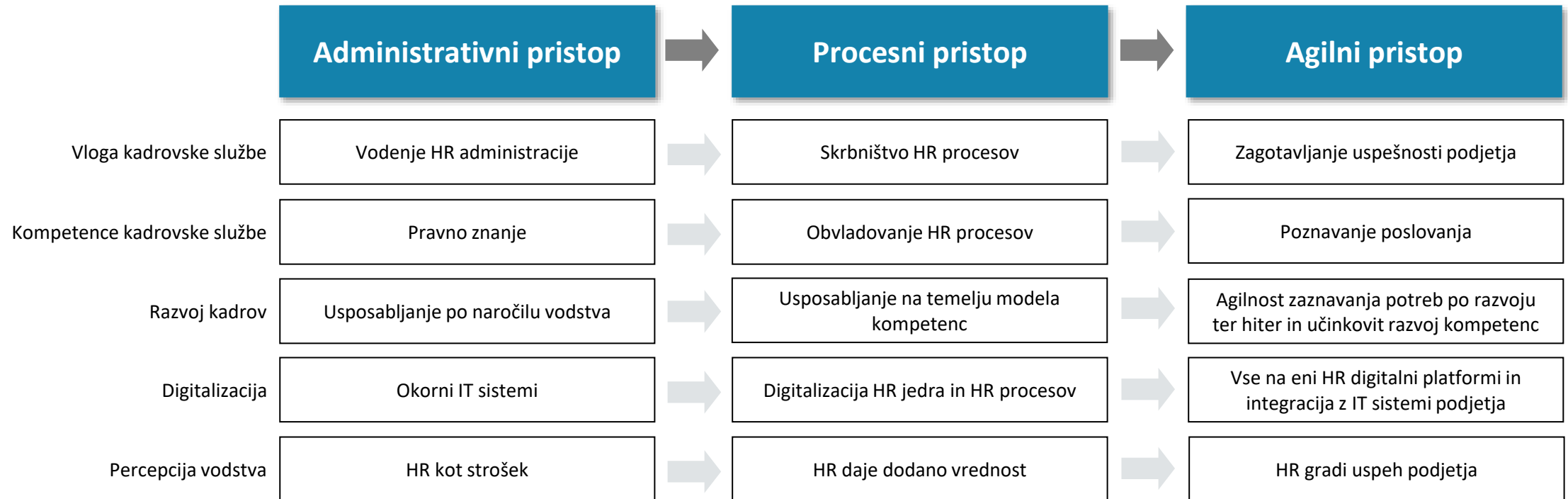
Odzivna, fleksibilna in učinkovita organizacija.



Pravočasne rešitve in podpora vodjem in zaposlenim.



# R-evolucija kadrovske funkcije





# Kadrovska funkcija nove dobe

## Agilna

prakse in sistemi odprti za spremembe

## Strateška

skupaj z vodstvom za krmilom

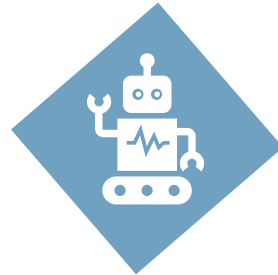


## Usmerjena v ljudi

kompetentni, angažirani in zadovoljni zaposleni so gonilo uspeha

## Avtomatizirana

Izvedba postopkov na „klik“ sprošča čas za pomembno



## Digitalizirana

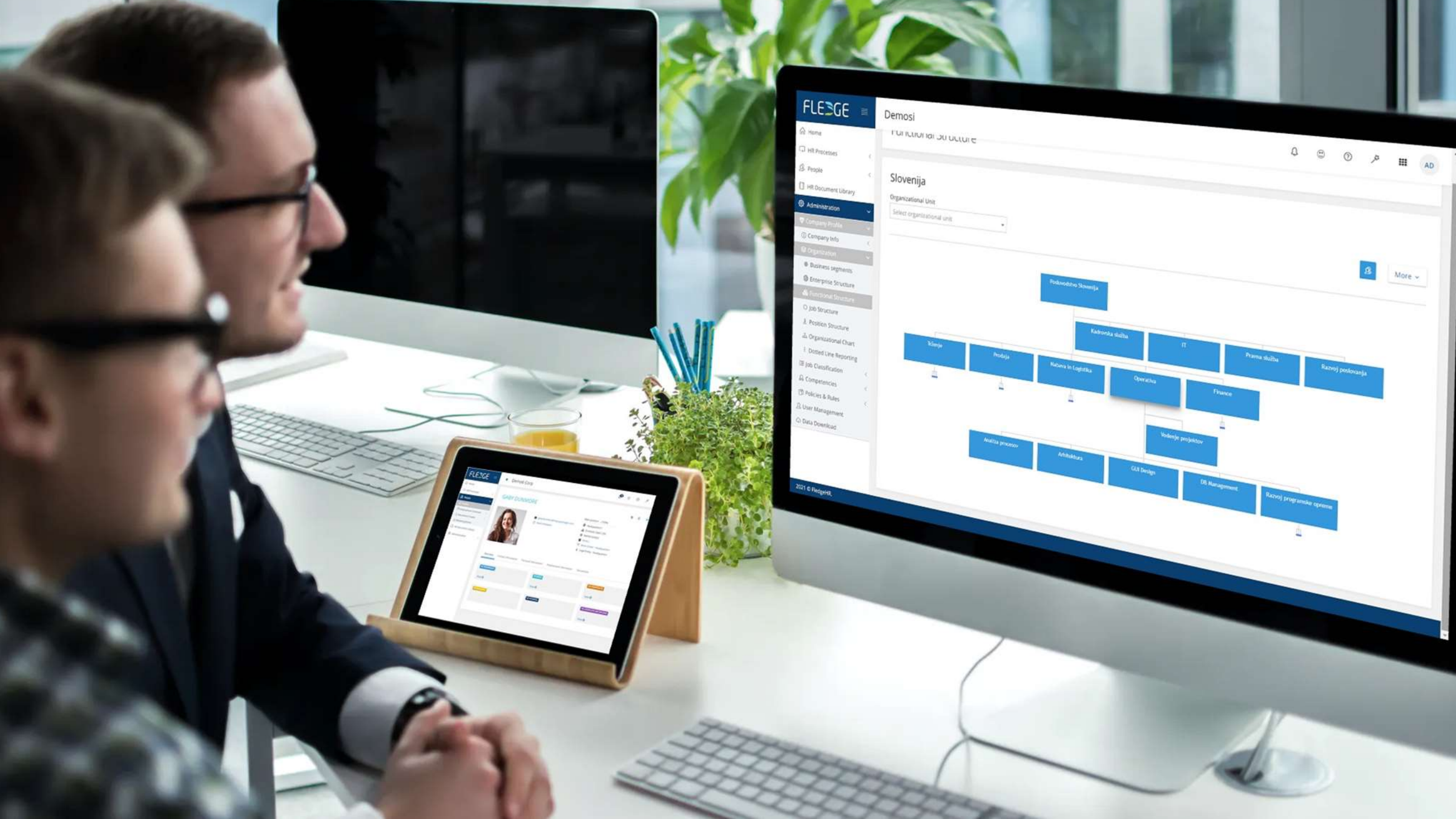
digitalizirani kadrovski procesi od zaposlovanja do slovesa



# Koraki v novo dobo

1. Digitalizirajte kadrovsko administracijo
2. Vzpostavite učinkovite kadrovske procese in jih digitalizirajte
3. Dvignite kompetence
4. Opolnomočite zaposlene s pomočjo informacijske tehnologije





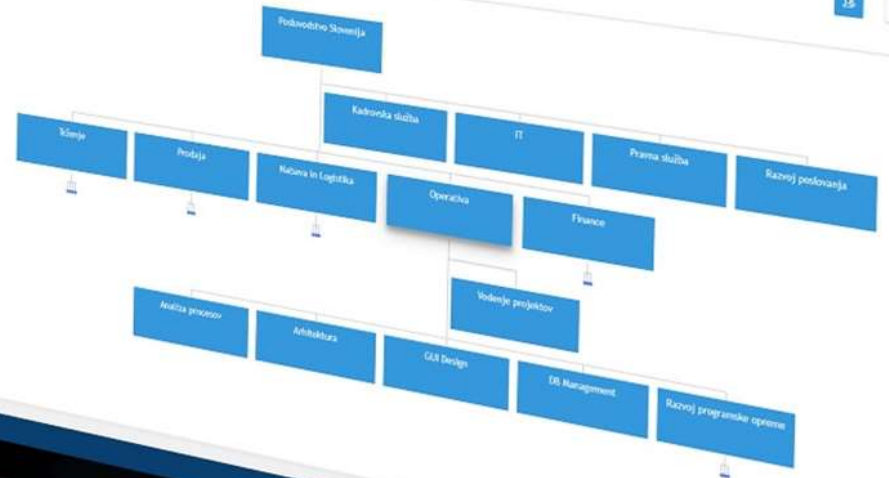
FLEGE

Demosi

- Home
- HR Processes
- People
- HR Document Library
- Administration
- Company Profile
- Company Info
- Organization
- Business segments
- Enterprise Structure
- Functional Structure
- Job Structure
- Position Structure
- Organizational Chart
- Dotted Line Reporting
- Job Classification
- Competencies
- Policies & Rules
- User Management
- Data Download

Slovenija

Organizational Unit  
Select organizational unit



2021 © Fleger

FLEGE Demosi

GARY DUNNICK

Profile details including name, photo, and various fields.



# Digitalizirajte kadrovsko jedro

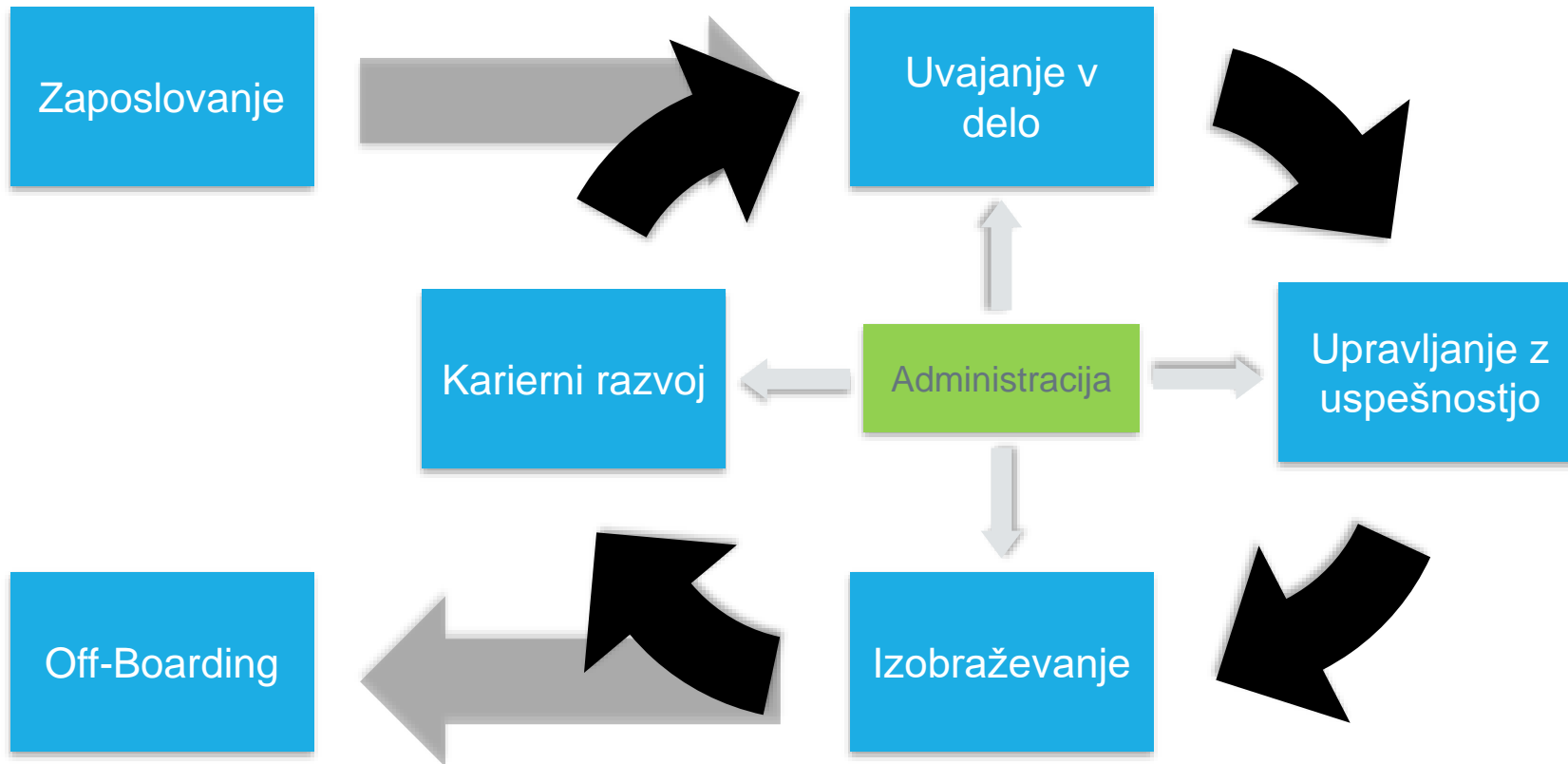
1. **Podatke organizacije:** pravne osebe, delovišča, stroškovna mesta
2. **Strukturo podjetja:** organizacijsko strukturo, strukturo vodenja, poročanja
3. **Sistemizacijo:** seznam, opisi in pozicije delovnih mest
4. **Kompetence:** splošne, specifične kompetence
5. **Politike in pravila:** varnost in zdravje pri delu in GDPR zahteve
6. **Podatke zaposlenih:** seznam, osebne mape
7. **Pogodbe zaposlenih:** predloge, avtomatizacija vnosov
8. **Kadrovske dokumente:** predloge, za ustvarjanje dokumentov po meri in vročanje dokumentov na klik



# Digitalizirana kadrovska funkcija

Trg delovne sile

V podjetju



## Administracija

- Osebni podatki zaposlenih
- Organizacija
- Sistemizacija
- Kompetence
- Dokumentacija
- Politike in pravila
  - Delovni čas
  - GDPR
  - Varovanje zdravja
  - Skladnost



# Dvignite kompetence

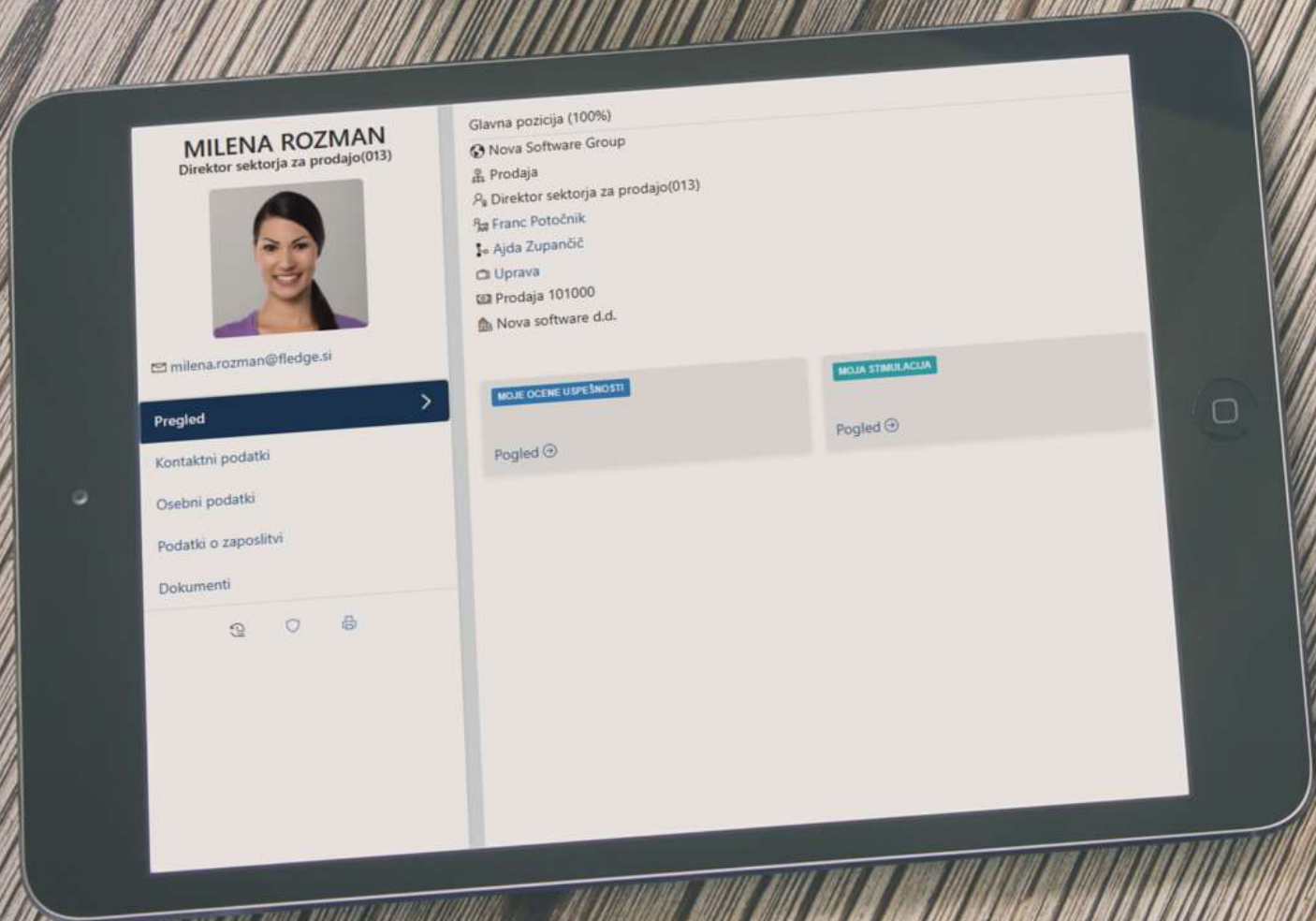
1. **Obvladovanje analitike** - branje in uporaba podatkov, meritev in KKU-jev, vpogled in spoznanja ter odločitve za aktivnosti.
2. **Poznavanje poslovanja** - sposobnost izdelave kadrovske strategije, ki bo služila interesom podjetja, njegovemu namenu, viziji, ciljem in poslovnemu modelu.
3. **Digitalna integracija** - sposobnost uporabe tehnologije za povečanje učinkovitosti ter dodano vrednost. Gre za tehnološko zavedanje, implementacijo tehnologije in krepitev digitalne kulture.
4. **Zagovornik zaposlenih** - vključuje razsežnosti, ki so bolj tradicionalno povezane s HR kot so izgradnja kulture, prakse za dobrobit zaposlenih, komunikacija.
5. **Obvladovanje kadrovskih procesov**



# Opolnomočite

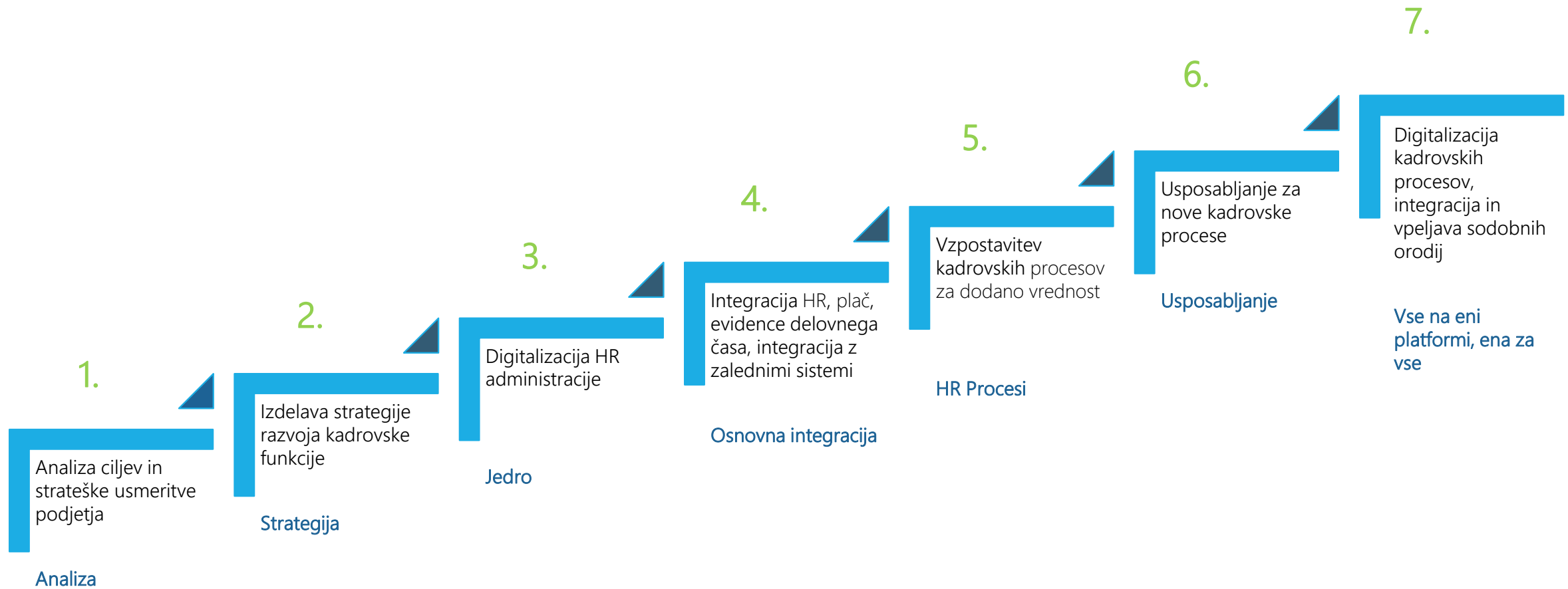
- HR strokovnjake
- Vodje
- Zaposlene





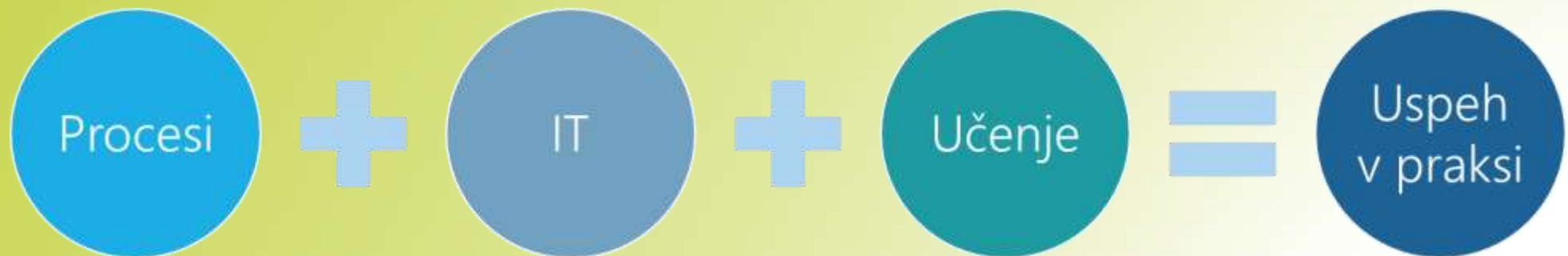


# Koraki do HR odličnosti





# Digitalna transformacija





# Koristi





Najpomembnejši del digitalne transformacije je sprememba načina našega mišljenja.

Simeon Preston

Hvala!